

Protocollo di accoglienza del paziente nello Studio Medico CoVid19

Le presenti norme costituiscono critéri di orientamento e suggerimenti per tutelare la salute del Personale di Studio e organizzare al meglio le attività professionali. La responsabilità organizzativa delle attività di è sempre in capo al Titolare/i dello Studio Professionale

Paziente con sintomi influenzali in studio (Tosse, sternuti, febbre, ecc,)

- Isolamento immediato in ambiente separato e consegna di mascherina
- Triage per valutare la provenienza da zone a rischio
- Contattare il Medico in studio

Triage Telefonico

- Chiedere SEMPRE motivo della visita
- Se sintomatologia influenzale compilare scheda di valutazione medicina generale e chiedere provenienza o se ha frequentato le zone oggetto di epidemia o persone che provengono da quelle aree anche attraverso l'ausilio della applicazione www.covtest.app
- Consegnare subito la scheda compilata al Medico
- Consigliare permanenza al domicilio e successivo contatto telefonico del Medico per ulteriore valutazione
- NON far venire il paziente in STUDIO o al PS
- Rassicurare sul fatto che medicine ed eventuali giorni di malattia verranno successivamente inviati via e-mail

A tutti i pazienti consegnare AVVISI di NORME di COMPORTAMENTO

Si ricorda inoltre la frequente e scrupolosa igiene delle mani durante il lavoro e la fornitura ai pazienti di gel antisettico per igiene delle mani.



SEGRETERIA REGIONALE MARCHE

Segretario Regionale: Dr. MASSIMO MAGI - 3333978700

SEDE: Via Buonarroti 5/A Ancona – Tel. 0712076035 – Fax 071208043 – e-mail: marche@fimmg.org

SEDE OPERATIVA: Via Donizetti 2/B – 60022 CASTELFIDARDO AN – Tel. 0717820131 - Fax 0717824070

